

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 28 июня 2024 г. N 20

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ НА ОСНОВании СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА"

Список изменяющих документов

(в ред. приказов Департамента социальной защиты населения Томской области
от 15.08.2024 N 26, от 16.07.2025 N 25, от 19.01.2026 N 4,
от 12.05.2026 N 30)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации Томской области от 4 марта 2024 года N 65а "О разработке и утверждении Административных регламентов предоставления государственных услуг в Томской области" приказываю:

1. Утвердить Административный [регламент](#) предоставления государственной услуги "Государственная социальная помощь на основании социального контракта" согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента социальной защиты населения Томской области Куракину И.А.

Начальник Департамента
М.А.КИНЯЙКИНА

Приложение
к приказу
Департамента социальной защиты населения
Томской области
от 28.06.2024 N 20

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ НА ОСНОВании СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА"

Список изменяющих документов
(в ред. приказов Департамента социальной защиты населения Томской области
от 15.08.2024 N 26, от 16.07.2025 N 25, от 19.01.2026 N 4,
от 12.05.2026 N 30)

1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги "Государственная социальная помощь на основании социального контракта" (далее - государственная услуга).

2. Настоящий Административный регламент разработан Департаментом социальной защиты населения Томской области (далее - Департамент) на основании части 1 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ), Федерального закона от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" (далее - Федеральный закон N 178-ФЗ), постановления Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 N 1931 "Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом "О государственной социальной помощи" (далее - постановление N 1931).

3. Заявителями на предоставление государственной услуги являются проживающие на территории Томской области малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане и иные категории граждан, предусмотренные Федеральным законом от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной постановлением Администрации Томской области на душу населения в Томской области в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года N 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации" на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи, а также участники специальной военной операции и иные лица, указанные в части 1 статьи 8.2 Федерального закона от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".
(п. 3 в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

4. Информация о государственной услуге предоставляется:

1) по месту нахождения Департамента: 634021, г. Томск, ул. Шевченко, д. 24: понедельник - четверг с 09:00 часов до 12:30 часов и с 13:18 часов до 18:00 часов, в пятницу с 09:00 часов до 12:30 часов и с 13:18 часов до 17:00 часов;
(пп. 1 в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 15.08.2024 N 26)

2) по месту нахождения подведомственных Департаменту областных государственных казенных учреждений (центров социальной поддержки населения муниципальных образований Томской области) (далее - уполномоченное учреждение);

(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25)

3) в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" по адресу: gosuslugi.ru (далее - портал государственных и муниципальных услуг);

4) по месту нахождения Томского областного многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) и его отделений, информация о которых размещена на сайте МФЦ: md.tomsk.ru.

5. На официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) в целях информирования физических лиц по вопросам предоставления государственной услуги размещается следующая информация:

1) перечень лиц, имеющих право на получение государственной услуги;

2) перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3) срок предоставления государственной услуги;

4) результаты предоставления государственной услуги, условия и порядок получения государственной услуги;

5) утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25;

6) форма запроса;

7) текст настоящего Административного регламента.

6. Информирование (консультирование) о порядке предоставления государственной услуги осуществляют специалисты уполномоченного учреждения в форме устного информирования или письменного информирования.

Заявитель вправе обратиться в ходе личного приема, по телефону, электронной почте в уполномоченное учреждение в целях получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

7. Наименование государственной услуги - "государственная социальная помощь на основании социального контракта".

8. Государственную услугу предоставляет Департамент социальной защиты населения Томской области через уполномоченное учреждение по месту жительства либо месту пребывания заявителя.

(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

9. Результатом предоставления государственной услуги является выдача (направление) заявителю уведомления о принятом по запросу решении о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта или уведомления о принятом по запросу решении об отказе в предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя либо исходя из способа подачи запроса может быть выдан заявителю в форме бумажного документа посредством почтовой связи или выдан (вручен) заявителю в уполномоченном учреждении либо направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в личный кабинет заявителя на портале государственных и муниципальных услуг.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

(п. 9 в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

10. Решение о предоставлении государственной услуги либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается уполномоченным учреждением в течение 10 рабочих дней со дня регистрации запроса.

Срок вынесения решения о предоставлении государственной услуги либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги продлевается на 20 рабочих дней в следующих случаях:

- 1) проведение дополнительной проверки (комиссионного обследования) органом социальной защиты населения представленных заявителем документов (сведений);
- 2) непоступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию, в распоряжении которых они находятся;
- 3) прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;
- 4) прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций;
- 5) подготовка или доработка бизнес-плана.

В случае возврата уполномоченным учреждением запроса и (или) документов (сведений) заявителю для доработки в соответствии с пунктом 30 постановления N 1931 заявитель представляет в уполномоченное учреждение доработанный запрос и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса от уполномоченного учреждения.

Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги приостанавливается со дня возвращения запроса и (или) документов (сведений) заявителю на доработку и возобновляется со дня предоставления заявителем в уполномоченное учреждение доработанного запроса и (или) доработанных документов (сведений).

Максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 35 рабочих дней со дня регистрации запроса.

11. Утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25.

12. Установление личности заявителя осуществляется в соответствии с Федеральным законом N 210-ФЗ.

13. Для предоставления государственной услуги заявитель подает в уполномоченное учреждение заявление по форме согласно приложению к постановлению N 1931, представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, и документы, подтверждающие:

1) сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

2) сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

3) сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

4) сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого подан запрос (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства);

5) сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации);

6) сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

7) сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных

расходов), а также в связи с участием в управлении организацией;

8) сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;

9) сведения о налогооблагаемых доходах от реализации недвижимого имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

10) сведения о получаемых алиментах (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);

11) сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии;

12) сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении;

13) сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

14) сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

15) сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

16) сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации;

17) сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

18) сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

19) сведения о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими;

20) сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи в розыске;

21) бизнес-план в целях реализации социального контракта по мероприятию "Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности";

22) смета расходов в целях реализации социального контракта по мероприятию "Ведение личного подсобного хозяйства".

В случае если копии документов не заверены в установленном порядке, вместе с копиями предъявляются оригиналы указанных документов для сверки.

14. Заявитель вправе представить документы, подтверждающие:

1) сумму дохода от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и дохода от занятия частной практикой в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

2) сумму дохода по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

3) сумму дохода за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае если гражданин выбрал в качестве объекта налогообложения доходы) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

4) сумму грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

5) сумму доходов в виде процентов по номинальным счетам (вкладам) в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством).

15. Запрос и документы (сведения), предусмотренные [пунктами 13, 14](#) настоящего Административного регламента, могут быть представлены заявителем:

лично в уполномоченное учреждение;

в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

16. Сведения, предусмотренные перечнем, утвержденным постановлением N 1931 (далее - перечень), запрашиваются уполномоченным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

17. В случае если запрос подан с использованием портала государственных и муниципальных услуг уполномоченное учреждение не позднее 1 рабочего дня с даты регистрации запроса направляет заявителю уведомление, в том числе через портал государственных и муниципальных услуг, содержащее перечень необходимых документов (сведений), предусмотренных [пунктом 13](#) настоящего Административного регламента, которые заявитель обязан представить в течение 10 рабочих дней со дня регистрации запроса.

18. В случае если при подаче запроса лично в уполномоченное учреждение заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), уполномоченное учреждение в день регистрации запроса предоставляет заявителю список недостающих документов (сведений), предусмотренных [пунктом 13](#) настоящего Административного регламента.

Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации запроса представляет недостающие документы (сведения), предусмотренные абзацем первым настоящего пункта.

19. Основаниями для отказа в приеме запроса и документов (сведений), предусмотренных [подпунктами 13, 14](#) настоящего Административного регламента, являются:

1) наличие зарегистрированного в органах социальной защиты населения Томской области запроса, поданного ранее тем же заявителем (той же семьей);

2) подача запроса опекуном, попечителем или другим законным представителем от имени подопечного, доверителя;

3) отсутствие у заявителя регистрации по месту жительства или месту пребывания в Томской области.

20. После устранения оснований для отказа в приеме запроса и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться за государственной услугой в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

21. Основанием для приостановления срока принятия решения о предоставлении государственной услуги является установление уполномоченным учреждением факта наличия в запросе и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации.

В этом случае срок принятия решения о предоставлении либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги приостанавливается до представления заявителем доработанного запроса и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

22. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина величины прожиточного минимума;

2) наличие в запросе и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, в том числе в доработанном запросе и (или) документах (сведениях) в соответствии с

абзацем восьмым пункта 10 настоящего Административного регламента, недостоверной и (или) неполной информации;

(пп. 2 в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

2-1) непредставление заявителем в уполномоченное учреждение доработанного запроса и (или) документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, в сроки, установленные абзацем восьмым пункта 10 настоящего Административного регламента;

(пп. 2-1 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

3) непредставление заявителем в уполномоченное учреждение документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги в сроки, установленные пунктами 10, 18 и 21 настоящего Административного регламента;

4) отсутствие в регионе бюджетных ассигнований на предоставление государственной услуги в текущем финансовом году;

5) достижение численности получателей государственной услуги, установленной пунктом 59 постановления N 1931;

6) трудоустройство заявителя в период рассмотрения запроса (при рассмотрении запроса для реализации мероприятия "поиск работы" в соответствии с подпунктом а) пункта 4 постановления N 1931);

7) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

8) отзыв заявителем запроса до принятия решения о предоставлении государственной услуги;

9) отказ заявителя от подписания социального контракта и программы социальной адаптации или его неявка на подписание социального контракта и программы социальной адаптации, а также неподписание социального контракта и программы социальной адаптации в указанный уполномоченным учреждением срок в случае их направления на подписание через портал государственных и муниципальных услуг;

(пп. 9 в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

10) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед органами социальной защиты населения, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

11) отсутствие у заявителя трудной жизненной ситуации или его несоответствие категории семей (одинок проживающих граждан), которым предоставляется государственная услуга (при рассмотрении запроса для реализации мероприятия "осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации");

(пп. 11 в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

12) неполучение заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций (при рассмотрении запроса для реализации мероприятий "осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности" и "ведение личного подсобного хозяйства", в соответствии с подпунктами б) и в) пункта 4 постановления N 1931);

13) наличие завершенного социального контракта (при рассмотрении запроса, поступившего в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по тому же мероприятию);
(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

14) непредставление заявителем в уполномоченное учреждение документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта (при рассмотрении запроса, поступившего в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному учреждению стало известно о возникновении указанных обстоятельств);

15) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте а) пункта 4 постановления N 1931 (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин) (при рассмотрении запроса, поступившего в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта);

16) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте а) пункта 4 постановления N 1931 (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин) (при рассмотрении запроса, поступившего в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному учреждению стало известно о возникновении указанных обстоятельств);

17) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах б) и в) пункта 4 постановления N 1931 (при рассмотрении запроса, поступившего в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта);

18) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах б) и в) пункта 4 постановления N 1931 (при рассмотрении запроса, поступившего в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному учреждению стало известно о возникновении указанных обстоятельств);

19) нецелевое использование получателем государственной услуги денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по

мероприятиям, указанным в подпунктах б), в) и г) пункта 4 постановления N 1931 (при рассмотрении запроса, поступившего в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта);

20) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной услуги мероприятий программы социальной адаптации в рамках ранее заключенного социального контракта по причинам, не являющимся уважительными в соответствии с перечнем, установленным постановлением Администрации Томской области от 28.12.2023 N 653а (при рассмотрении запроса, поступившего в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта);

21) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах б) и в) пункта 4 постановления N 1931 (при рассмотрении запроса, поступившего в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному учреждению стало известно о возникновении указанных обстоятельств);

22) получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 32 Федерального закона от 12 декабря 2023 года N 565-ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации" в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу поступления запроса (при рассмотрении запроса для реализации мероприятий "осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности" или "ведение личного подсобного хозяйства", предусмотренных подпунктами б) и в) пункта 4 постановления N 1931);

(в ред. приказов Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25, от 12.05.2026 N 30)

23) отказ заявителя от прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций (при рассмотрении запроса для реализации мероприятий "осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности" и "ведение личного подсобного хозяйства", в соответствии с подпунктами б) и в) пункта 4 постановления N 1931);

(пп. 23 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

24) регистрация запроса, поданного заявителем, который зарегистрирован (планирует зарегистрироваться) в качестве индивидуального предпринимателя или зарегистрирован (планирует зарегистрироваться) и осуществляет (планирует осуществлять) деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при рассмотрении запроса для реализации мероприятий "осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности" и "ведение личного подсобного хозяйства", в соответствии с подпунктами б) и в) пункта 4 постановления N 1931);

(пп. 24 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

25) согласованное мнение межведомственной комиссии о неодобрении социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, бизнес-плана (сметы расходов);

(пп. 25 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

26) подача запроса в период проведения мониторинга условий жизни семьи заявителя (одиноко проживающего заявителя) по завершении ранее заключенного социального контракта, проводимого в соответствии с пунктом 46 постановления N 1931 (далее - мониторинг), за исключением случая вынесения уполномоченным учреждением решения о целесообразности заключения с заявителем нового социального контракта в период проведения мониторинга;
(пп. 26 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

27) подача запроса заявителем, признанным судом недееспособным;
(пп. 27 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

28) наличие у заявителя из числа участников специальной военной операции и иных лиц, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона N 178-ФЗ, завершено или действующего социального контракта по мероприятию "осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности" в соответствии с подпунктом б) пункта 4 постановления N 1931, в случае их повторного обращения за государственной услугой в соответствии с подпунктами б) и в) пункта 3 постановления N 1931;
(пп. 28 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

29) несоответствие направления деятельности, указанного в бизнес-плане, приоритетным направлениям деятельности в целях реализации мероприятия "осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности" из числа направлений деятельности, содержащихся в перечне направлений деятельности, предусмотренном подпунктом з) пункта 8 постановления N 1931;
(пп. 29 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

30) подача запроса заявителем, который ранее отказался от права на государственную услугу, в случае, предусмотренном подпунктом в) пункта 3 постановления 1931, в целях реализации мероприятия "осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности" в соответствии с подпунктом б) пункта 4 постановления N 1931;
(пп. 30 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

31) непредставление заявителем из числа лиц, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона N 178-ФЗ, рекомендации на заключение социального контракта, выдаваемой Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества" в соответствии с Правилами выдачи Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества" (филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества") рекомендации на заключение социального контракта, утвержденными постановлением N 1931;
(пп. 31 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

32) подача запроса супругой (супругом) заявителя, который ранее отказался от права на государственную услугу в соответствии с подпунктом в) пункта 3 постановления N 1931 в пользу своей бывшей супруги (супруга), в целях реализации мероприятия "осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности" в соответствии с подпунктом б) пункта 4 постановления N 1931.

(пп. 32 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

22-1. В случае отказа в предоставлении государственной услуги уполномоченное учреждение информирует заявителя о причинах отказа в предоставлении государственной услуги с указанием перечня документов (сведений) и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа в предоставлении государственной услуги, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

(п. 22-1 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 19.01.2026 N 4)

23. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

24. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

25. Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется уполномоченным учреждением не позднее одного рабочего дня со дня поступления запроса в уполномоченное учреждение.

26. К помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, залу ожидания, местам для заполнения запроса, информационным стендам с образцами заполнения запроса и перечнем документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, предъявляются следующие требования:

1) здания уполномоченных учреждений и МФЦ должны быть оборудованы отдельным входом для свободного доступа в помещение;

2) вход в здания уполномоченных учреждений и МФЦ оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием наименования учреждения;

3) вход в здания уполномоченных учреждений и МФЦ оборудуется кнопкой вызова помощи для оповещения сотрудников о необходимости оказания помощи инвалидам при доступе в здание;

4) помещения уполномоченных учреждений и МФЦ должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям техники безопасности;

5) присутственные места должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой охраны;

6) места ожидания в очереди на предоставление государственной услуги или получение документов оборудуются стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из

фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 2 мест;

7) прием заявителей осуществляется в специально оборудованном помещении (кабинете), где располагается специалист, ответственный за предоставление государственной услуги;

8) места для заполнения документов оборудуются стульями, столами и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками запроса и канцелярскими принадлежностями;

9) места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами;

10) на информационных стендах в учреждениях, а также на сайтах учреждений размещается следующая информация:

текст настоящего Административного регламента;

образец заполнения формы запроса и перечень документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги;

место расположения, график (режим) работы, номера телефонов и адрес электронной почты учреждений;

местонахождение специалистов учреждений, ответственных за предоставление государственной услуги, и режим приема заявителей;

основания отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги;

порядок получения консультаций;

абзац утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30.

Доступность мест ожидания, мест для заполнения запроса, информационных стендов с образцами заполнения запроса и перечнем документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги для инвалидов, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Сведения о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте уполномоченных учреждений, а также портале государственных и муниципальных услуг.

(абзац введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

27. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

1) открытость информации о ходе предоставления государственной услуги;

2) наличие необходимого и достаточного количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов (сведений) от заявителя и выдача документов заявителю, в целях соблюдения установленных настоящим Административным регламентом сроков предоставления государственной услуги;

3) возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги;

4) размещение на официальном сайте, информационном стенде уполномоченного учреждения сведений о месте нахождения, графике работы, справочном телефоне, последовательности и сроках предоставления государственной услуги;

5) утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30;

6) обоснованность отказов в предоставлении государственной услуги;

7) утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30;

8) отсутствие удовлетворенных жалоб со стороны заявителя по результатам предоставления государственной услуги.

Сведения о показателях доступности и качества государственной услуги размещаются на официальном сайте уполномоченных учреждений, а также на портале государственных и муниципальных услуг.

(абзац введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

27-1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

(п. 27-1 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

27-2. При предоставлении государственной услуги используются следующие информационные системы: Многофункциональная региональная информационная система Томской области: Соцзащита, портал государственных и муниципальных услуг.

(п. 27-2 введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 12.05.2026 N 30)

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

Утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного учреждения, предоставляющего государственную услугу, их должностных лиц, государственных служащих, МФЦ и их работников

Утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25.

6. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

(введен приказом Департамента социальной защиты населения
Томской области от 12.05.2026 N 30)

47. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется уполномоченным учреждением одним из способов:

посредством телефонной связи по номеру, указанному в запросе;

посредством электронной почты по адресу, указанному в запросе;

через личный кабинет на портале государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности);

посредством почтовой связи (в случае отсутствия у заявителя доступа к электронным средствам связи);

посредством почтовой связи (в случае отсутствия у заявителя доступа к электронным средствам связи);

в уполномоченном учреждении, МФЦ при обращении заявителя лично.
