

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ
от 15 декабря 2014 г. N 32**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ОФОРМЛЕНИЕ И ВЫДАЧА УДОСТОВЕРЕНИЙ
ГРАЖДАНАМ, ПОДВЕРГШИМСЯ ВОЗДЕЙСТВИЮ РАДИАЦИИ"**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов Департамента социальной защиты населения Томской области
от 09.04.2015 N 12, от 08.12.2015 N 31, от 18.11.2016 N 26,
от 06.12.2016 N 28, от 13.12.2016 N 31, от 15.11.2017 N 16,
от 03.02.2020 N 4, от 25.08.2020 N 28, от 30.03.2021 N 10,
от 27.12.2021 N 34, от 21.04.2022 N 9, от 16.07.2025 N 25)

Во исполнение части 1 статьи 12, части 1 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги "Оформление и выдача удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации".

2. Главному специалисту по информационной политике (Секиркина Е.В.) обеспечить в установленном порядке опубликование настоящего приказа в средствах массовой информации и на официальном сайте Департамента социальной защиты населения Томской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента Костыреву И.М.

(в ред. приказов Департамента социальной защиты населения Томской области от 18.11.2016 N 26, от 03.02.2020 N 4)

И.о. начальника Департамента
М.А.КИНЯЙКИНА

Приложение
к приказу
Департамента социальной защиты
населения Томской области
от 15.12.2014 N 32

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ОФОРМЛЕНИЕ И ВЫДАЧА
УДОСТОВЕРЕНИЙ ГРАЖДАНАМ, ПОДВЕРГШИМСЯ ВОЗДЕЙСТВИЮ РАДИАЦИИ"**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов Департамента социальной защиты населения Томской области)

от 09.04.2015 N 12, от 08.12.2015 N 31, от 18.11.2016 N 26,
от 06.12.2016 N 28, от 13.12.2016 N 31, от 15.11.2017 N 16,
от 25.08.2020 N 28, от 30.03.2021 N 10, от 27.12.2021 N 34,
от 21.04.2022 N 9, от 16.07.2025 N 25)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Административный регламент устанавливает стандарт предоставления Департаментом социальной защиты населения Томской области (далее - Департамент) государственной услуги "Оформление и выдача удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации" (далее - административный регламент).
(п. 1 в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25)

2. Заявителями на получение государственной услуги (далее - заявители) являются постоянно проживающие на территории Томской области граждане Российской Федерации из числа:

1) при выдаче удостоверения получившего или перенесшего лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции (далее - Чернобыльской АЭС); ставшего инвалидом:

а) граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

б) инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы из числа:

граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

в) дети и подростки в возрасте до 18 лет, указанные в части второй статьи 25 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" (далее - Закон N 1244-1), страдающие болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей;

г) члены семьи, потерявшие кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие чернобыльской катастрофы, указанных в части четвертой статьи 14 Закона N 1244-1;

К членам семьи погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, умерших инвалидов относятся:

родители, проживавшие совместно, вдова (вдовец), не вступившие в повторный брак, - независимо от возраста и факта нахождения на иждивении;

дети до достижения возраста 18 лет (учащиеся - до окончания среднего или высшего учебного заведения, но не более достижения 23 лет);

2) при выдаче удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС:

а) граждане (в том числе временно направленные или командированные), принимавшие в 1986 - 1987 годах участие в работах по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятые в этот период на работах, связанных с эвакуацией населения, материальных ценностей, сельскохозяйственных животных, и на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

б) военнослужащие и военнообязанные, призванные на специальные сборы и привлеченные в этот период для выполнения работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения, включая летно-подъемный, инженерно-технический составы гражданской авиации, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ; лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходившие в 1986 - 1987 годах службу в зоне отчуждения; граждане, в том числе военнослужащие и военнообязанные, призванные на военные сборы и принимавшие участие в 1988 - 1990 годах в работах по объекту "Укрытие", младший и средний медицинский персонал, врачи и другие работники лечебных учреждений (за исключением лиц, чья профессиональная деятельность связана с работой с любыми видами источников ионизирующих излучений в условиях радиационной обстановки на их рабочем месте, соответствующей профилю проводимой работы), получившие сверхнормативные дозы облучения при оказании медицинской помощи и обслуживании в период с 26 апреля по 30 июня 1986 года лиц, пострадавших в результате чернобыльской катастрофы и являющихся источником ионизирующих излучений;

в) заявители (в том числе временно направленные или командированные), принимавшие в 1988 - 1990 годах участие в работах по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятые в этот период на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; военнослужащие и военнообязанные, призванные на специальные сборы и привлеченные в эти годы к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходившие в 1988 - 1990 годах службу в зоне отчуждения;

г) члены семьи, в том числе вдовы (вдовцы) умерших участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, указанные в пункте 3 части первой статьи 13 Закона N 1244-1; (в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 30.03.2021 N 10)

К членам семьи умерших участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС относятся:

родители, проживавшие совместно, вдова (вдовец), не вступившие в повторный брак, - независимо от возраста и факта нахождения на иждивении;

дети до достижения возраста 18 лет (учащиеся - до окончания среднего или высшего учебного заведения, но не более достижения 23 лет).

В отношении граждан, перечисленных в подпунктах 1, 2 пункта 2 настоящего Административного регламента, работающих или проходящих военную (приравненную к ней) службу в федеральных органах исполнительной власти Российской Федерации, находящихся в ведении указанных органов организаций, территориальных органов, а также получающих пенсионное обеспечение в указанных органах, а также членов их семей - предоставление государственной услуги Департаментом не производится;

3) при выдаче удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча:

а) граждане (в том числе временно направленные или командированные), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны:

принимавшие в период с 29 сентября 1957 года по 31 декабря 1961 года непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк";

занятые на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в период с 1 января 1949 года по 31 декабря 1962 года;

б) граждане, эвакуированные (переселенные), а также добровольно выехавшие из населенных пунктов (в том числе эвакуированные (переселенные) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) проводилась частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, а также военнослужащие, вольнонаемный состав войсковых частей и спецконтингент, эвакуированные в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения. К добровольно выехавшим относятся граждане, выехавшие с 29 сентября 1957 года по 31 декабря 1960 года включительно из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк", а также выехавшие с 1949 года по 1962 год включительно из населенных пунктов (в том числе переселившиеся в пределах населенных пунктов, где переселение производилось частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

в) граждане, проживавшие в 1949 - 1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получившие накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр), но не более 35 сЗв (бэр), или свыше 35 сЗв (бэр);

г) граждане, добровольно выехавшие на новое место жительства из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);

4) при выдаче специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС:

а) граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития;

б) граждане, выехавшие добровольно на новое место жительства из зоны проживания с правом на отселение в 1986 году и в последующие годы;

в) военнослужащие, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в зоне отчуждения, зоне отселения, зоне проживания с правом на отселение;

5) при выдаче удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне: граждане, которые проживали в 1949 - 1963 годах в населенных пунктах на территории Российской Федерации и за ее пределами, включенных в утвержденные Правительством Российской Федерации перечни

населенных пунктов, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и которые получили суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения более 5 сЗв (бэр).

3. От имени заявителей запрос о предоставлении государственной услуги могут подавать опекуны недееспособных граждан, попечители граждан, ограниченных в дееспособности, представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

4. Департамент осуществляет:

1) прием и регистрацию запроса и документов на оказание государственной услуги, направление межведомственных запросов;

2) принятие решения о предоставлении государственной услуги или решения об отказе в предоставлении государственной услуги;

3) направление документов для предоставления государственной услуги в МЧС России, Минтруд России;

4) выдачу удостоверения гражданам, подвергшимся воздействию радиации.

Административные действия, указанные в подпунктах 1, 4 пункта 4, осуществляются в том числе через областные государственные казенные учреждения (центры социальной поддержки населения муниципальных образований Томской области (далее - подведомственные учреждения). (в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25)

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

5. Местонахождение Департамента: 634021, года Томск, ул. Шевченко, д. 24.

6. Адрес электронный почты Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": dszn@socialwork.tomsk.gov.ru. Адрес сайта Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://socialwork.tomsk.gov.ru> (далее - сайт Департамента)

7. Номер телефона Департамента для справок: (3822) 602700.

8. График работы Департамента:

понедельник - пятница: с 9-00 до 18-00;

перерыв для отдыха и питания: с 12-30 до 13-18;

суббота, воскресенье: выходной день.

(п. 8 в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25)

9. Сведения о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты Департамента, подведомственных учреждений, участвующих в предоставлении государственной услуги, приводятся в приложении 2 к настоящему Административному регламенту и размещаются:

1) на сайте Департамента;

2) на информационных стендах уполномоченных учреждений, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), органов местного самоуправления Томской области (по согласованию), органов территориального общественного самоуправления (по согласованию);

3) в федеральной государственной информационной системе "Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)" (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее - Портал госуслуг).

(в ред. приказов Департамента социальной защиты населения Томской области от 18.11.2016 N 26, от 13.12.2016 N 31)

10. Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется Департаментом, уполномоченными учреждениями, МФЦ и региональным центром телефонного обслуживания (в случае заключения соглашения о предоставлении государственной услуги):

1) по телефону, в том числе с использованием возможностей единого регионального центра телефонного обслуживания (многоканальный номер 8-800-350-0850);

2) путем направления письменного ответа на запрос гражданина по почте;

3) путем направления в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи ответа на запрос гражданина;

4) при личном приеме граждан;

5) в виде информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.);

6) путем размещения информации в открытой и доступной форме на сайт Департамента, на Портале госуслуг.

(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 18.11.2016 N 26)

11. В любое время со дня приема документов заявитель имеет право на получение сведений о ходе процедуры предоставления государственной услуги.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Наименование государственной услуги: "Оформление и выдача удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации".

13. Предоставление государственной услуги осуществляется Департаментом.

14. Результатом предоставления государственной услуги являются:

выдача удостоверений гражданам, подвергшимся радиационному воздействию;

отказ в выдаче удостоверений гражданам, подвергшимся радиационному воздействию.

15. Общий срок предоставления государственной услуги со дня поступления в Департамент, в том числе уполномоченные учреждения запроса и документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Административного регламента, до выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации, составляет не более 3 месяцев со дня подачи запроса.

Регистрация запроса о выдаче удостоверения осуществляется должностными лицами Департамента (уполномоченного учреждения) в день их поступления в подведомственное учреждение. Регистрация запроса о выдаче удостоверения, поступившего в подведомственное учреждение в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

16. Утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25.

**Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель
должен представить самостоятельно в соответствии
с законодательными или иными нормативными правовыми
актами для предоставления государственной услуги**

17. Для получения государственной услуги заявитель должен самостоятельно предъявить в Департамент, в том числе через уполномоченные учреждения, копии следующих документов (в случае если копии документов не заверены в установленном порядке, вместе с копиями предъявляются оригиналы):

1) заявители, указанные в абзацах втором - восьмом подпункта 1 пункта 2 настоящего Административного регламента, предоставляют запрос о выдаче удостоверения в письменной форме согласно приложению N 1 к Административному регламенту, одновременно с которым предоставляются следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности; (в ред. приказов Департамента социальной защиты населения Томской области от 15.11.2017 N 16, от 21.04.2022 N 9)

б) удостоверение или справки установленного образца, подтверждающие факт проживания (прохождения военной или приравненной к ней службы) в зоне радиоактивного загрязнения, эвакуации или переселения из зоны радиоактивного загрязнения;

в) удостоверение установленного образца, подтверждающее факт участия в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

г) заключение межведомственного экспертного совета или военно-врачебной комиссии о причинной связи развившихся заболеваний и инвалидности с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы;

д) справка, подтверждающая факт установления инвалидности (для инвалидов).

Справка, указанная в настоящем подпункте, предоставляется инвалидами в случае отсутствия сведений об инвалидности в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" (далее - ФГИС ФРИ); (пп. "д" в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 25.08.2020 N 28)

е) личная фотография в черно-белом или цветном исполнении размером 30х40 мм;

2) заявители, указанные в абзацах девятом - двенадцатом подпункта 1 пункта 2 настоящего Административного регламента, предоставляют запрос о выдаче удостоверения в письменной форме согласно приложению N 1 к настоящему Административному регламенту, одновременно с которым предоставляются следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности; (в ред. приказов Департамента социальной защиты населения Томской области от 15.11.2017 N 16, от 21.04.2022 N 9)

б) удостоверение умершего гражданина, выданное ранее или в соответствии с Порядком и условиями оформления и выдачи удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы, утвержденным приказом МЧС России, Минздрава России, Минфина России от 8 декабря 2006 года N 728/832/166н (при его утрате удостоверение выдается на основании первичных документов, имеющихся в личном деле умершего гражданина);

в) - г) исключены. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 21.04.2022 N 9;

д) документы, подтверждающие факт совместного проживания родителей с кормильцем из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие

лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также умерших инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы;
(пп. "д" в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 15.11.2017 N 16)

е) документы, подтверждающие родственные связи с лицом, имеющим право на получение данного удостоверения; доверенность на получение удостоверения, выданная в установленном порядке; свидетельство об усыновлении; иные документы, удостоверяющие личность и содержащие указание на гражданство;

3) граждане, указанные в абзацах втором - четвертом подпункта 2 пункта 2 настоящего Административного регламента, предоставляют запрос о выдаче удостоверения в письменной форме согласно приложению N 1 к настоящему Административному регламенту, одновременно с которым предоставляются следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности;
(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 15.11.2017 N 16)

б) личная фотография в черно-белом или цветном исполнении размером 30х40 мм;

в) один или несколько документов (оригиналы либо заверенные копии), подтверждающих выполнение работ в зоне отчуждения, из числа документов, предусмотренных пунктами 6 или 7 Порядка и условий оформления и выдачи гражданам удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, утвержденных Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации от 21.04.2020 N 253/207н/73н (далее - Порядок и условия).

(пп. "в" в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 30.03.2021 N 10)

Одновременно с документами гражданами представляется согласие на обработку персональных данных, оформленное в произвольной форме (рекомендуемый образец приведен в приложении N 3 к Порядку и условиям).

(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 30.03.2021 N 10)

Абзацы шестой - двадцатый исключены. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 30.03.2021 N 10;

4) граждане, указанные в абзацах пятом - восьмом подпункта 2 пункта 2 настоящего Административного регламента, предоставляют запрос о выдаче удостоверения в письменной форме согласно приложению N 1 к настоящему Административному регламенту, одновременно с которым предоставляются следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности;
(в ред. приказов Департамента социальной защиты населения Томской области от 15.11.2017 N 16, от 21.04.2022 N 9)

б) удостоверение умершего гражданина (при отсутствии удостоверения один или несколько документов, предусмотренных пунктами 6 или 7 Порядка и условий);
(пп. "б" в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 30.03.2021 N 10)

в) - г) исключены. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 21.04.2022 N 9;

д) документы, подтверждающие родственные связи гражданина, обращающегося за получением удостоверения, с умершим участником ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС. Членам семьи, в том числе вдовам (вдовцам) умершего участника ликвидации

последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, удостоверение выдается на имя умершего участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;
(пп. "д" введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 30.03.2021 N 10)

5) граждане, указанные в подпункте 3 пункта 2 настоящего Административного регламента, предоставляют запрос о выдаче удостоверения в письменной форме согласно приложению N 1 к настоящему Административному регламенту, одновременно с которым предоставляются следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности;
(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 15.11.2017 N 16)

б) личная фотография в черно-белом или цветном исполнении размером 30х40 мм.

Справки, подтверждающие непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку "Теча", о получении накопленной эффективной дозы облучения выдаются органами исполнительной власти Челябинской, Свердловской, Курганской областей по запросу Департамента в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Семьи, потерявшие кормильца из числа граждан, указанных в пунктах 1 и 2 части первой статьи 1, статьях 2 и 3 Федерального закона от 26 ноября 1998 года N 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча" (далее - Федеральный закон N 175-ФЗ), предоставляют запрос о выдаче удостоверения по форме согласно приложению N 1 к настоящему Административному регламенту с предъявлением следующих документов:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности;
(в ред. приказов Департамента социальной защиты населения Томской области от 15.11.2017 N 16, от 21.04.2022 N 9)

б) удостоверение умершего гражданина, выданное в соответствии с Положением о порядке оформления и выдачи удостоверения гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, утвержденным Приказом МЧС России от 24 апреля 2000 года N 229;

в) - г) исключены. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 21.04.2022 N 9;

д) заключение межведомственного экспертного совета об установлении причинной связи смерти гражданина с последствиями воздействия радиации вследствие аварии в 1957 году на территории производственного объединения "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

6) граждане, указанные в подпункте 4 пункта 2 настоящего Административного регламента, предоставляют запрос о выдаче удостоверения по форме согласно приложению N 1 к настоящему Административному регламенту, одновременно с которым предоставляются следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности (иные основные документы, подтверждающие принадлежность к гражданству Российской Федерации); свидетельство об усыновлении;
(в ред. приказов Департамента социальной защиты населения Томской области от 15.11.2017 N 16, от 21.04.2022 N 9)

б) документы, подтверждающие факт проживания (прохождения военной службы (службы) в зонах радиоактивного загрязнения: выписки из похозяйственных, домовых книг, архивов жилищно-эксплуатационных управлений, жилищно-коммунальных отделов, справки паспортных столов,

иные документы, подтверждающие факт проживания (прохождения военной службы (службы) в зонах радиоактивного загрязнения.

Одновременно с документами гражданами представляется согласие на обработку персональных данных, оформленное в произвольной форме (рекомендуемый образец приведен в приложении N 3 к Порядку и условиям);

(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 30.03.2021 N 10)

7) заявители, указанные в подпункте 5 пункта 2 настоящего Административного регламента, предоставляют запрос о выдаче удостоверения в письменной форме согласно приложению N 1 к Административному регламенту, одновременно с которым предоставляются следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности;
(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 15.11.2017 N 16)

б) документ, подтверждающий факт проживания в населенном пункте, включенном в утвержденные Правительством Российской Федерации перечни населенных пунктов, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, в периоды радиационного воздействия (выписки из похозяйственных или домовых книг, архивов жилищно-эксплуатационных управлений (жилищно-коммунальных отделов), справки паспортных столов, справки, выданные архивами образовательных учреждений, или другие документы, подтверждающие факт проживания в населенных пунктах, включенных в перечни).

Одновременно с документами гражданами представляется согласие на обработку персональных данных, оформленное в произвольной форме (рекомендуемый образец приведен в приложении N 3 к Порядку и условиям).

(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 30.03.2021 N 10)

Для военнослужащих факт проживания при прохождении военной службы в населенном пункте, включенном в утвержденные Правительством Российской Федерации перечни населенных пунктов, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, кроме вышеперечисленных документов, подтверждается архивными документами, выданными в установленном порядке архивами Министерства обороны Российской Федерации, с указанием мест дислокации воинских частей (для членов семей военнослужащих - архивными справками о проживании (не проживании) в соответствующий период в военном городке воинской части).

При обращении заявителя за получением удостоверения и представлении документов о проживании в населенном пункте, включенном в утверждаемые Правительством Российской Федерации перечни населенных пунктов, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, в период, не включающий день проведения ядерного испытания, оказавшего радиационное воздействие на жителей этого населенного пункта, Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в КГБУ "Научно-исследовательский институт региональных медико-экологических проблем" заключение о полученной суммарной (накопленной) эффективной дозе облучения вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

18. Запрос заполняется разборчиво, в электронном формате или от руки и заверяется подписью заявителя (его представителя).

19. При отсутствии у заявителя заполненного запроса или неправильном его заполнении ответственный специалист Департамента, в том числе подведомственного учреждения, заполняет запрос самостоятельно от руки или в программно-техническом комплексе с последующим представлением на подпись заявителю или помогает заявителю собственноручно заполнить заявление.

20. Для получения государственной услуги заявитель представляет по своей инициативе

самостоятельно в Департамент, в том числе подведомственное учреждение, документы:

справку органов внутренних дел, подтверждающую, что утраченное удостоверение не найдено (в случае утраты ранее выданного удостоверения);

справку единого образца, выдаваемую администрациями Челябинской, Свердловской, Курганской областей, для граждан указанных в подпункте 3 пункта 2 настоящего Административного регламента.

21. Дубликат удостоверения выдается на основании личного запроса гражданина в Департамент, в том числе через подведомственное учреждение, с объяснением обстоятельств утраты или порчи удостоверения и указанием места его получения на основании первичных документов, указанных в пункте 17 настоящего Административного регламента. Испорченное удостоверение сдается гражданином по месту получения дубликата удостоверения.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов при предоставлении государственной услуги

22. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований отказа в предоставлении государственной услуги

23. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) несоответствие заявителя категории лиц, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента;

б) непредоставление документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Административного регламента.

24. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам; показатели доступности и качества государственной услуги

25. Помещения, в которых осуществляется прием граждан, должны быть оборудованы в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с соблюдением необходимых мер безопасности.

26. Место приема заявлений и документов для предоставления государственной услуги должно быть оснащено стульями, доступом к гардеробу, столами, системой вентилирования воздуха, телефоном, компьютером с возможностью печати и выхода в сеть "Интернет", а также печатными материалами, содержащими следующие документы (сведения):

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность уполномоченного органа по предоставлению государственной услуги;

текст настоящего Административного регламента;

перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;

график приема граждан;

образцы оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги;

порядок получения консультаций (справок);

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц уполномоченного органа, ответственных за предоставление государственной услуги.

27. Центральный вход в здание уполномоченного учреждения, уполномоченного органа, оформлен вывесками с его полным наименованием.

28. Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится личный прием, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

29. У здания уполномоченного учреждения, уполномоченного органа должны быть оборудованы парковочные места. Организация парковок общего пользования осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 25.08.2020 N 28)

30. Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

открытый доступ для заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц Департамента;

обеспечение возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, посредством почтовой связи, на Портале госуслуг);

(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области от 18.11.2016 N 26)

доступность помещений, в которых предоставляется государственная услуга, для граждан с ограничениями жизнедеятельности;

расположенность в зоне доступности к основным транспортным магистралям, хорошие подъездные дороги;

наличие полной и понятной информации о местах, порядке и сроках предоставления государственной услуги в общедоступных местах в здании уполномоченного учреждения, уполномоченного органа, в сети Интернет, средствах массовой информации, информационных материалах (брошюрах, буклетах);

наличие необходимого и достаточного количества специалистов, государственных гражданских служащих, а также помещений, в которых осуществляются прием документов от заявителей, в целях соблюдения установленных Административным регламентом сроков предоставления государственной услуги.

Уполномоченным органом, предоставляющим государственную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получение услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

(абзац введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 08.12.2015 N 31)

31. Качество предоставления государственной услуги характеризуется отсутствием:

очереди на приеме документов от заявителей (их представителей);

жалоб на действия (бездействие) специалистов уполномоченного органа;

жалоб невнимательное отношение специалистов уполномоченного учреждения, уполномоченного органа к заявителям (их представителям).

32. Взаимодействие заявителя с должностными лицами уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, осуществляется при личном обращении заявителя:

при подаче документов при предоставлении государственной услуги;

за получением результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса на оказание государственной услуги - 15 минут; при получении результата государственной услуги - 15 минут.
(абзац введен приказом Департамента социальной защиты населения Томской области от 09.04.2015 N 12)

**3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ
К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ
ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ
ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ
ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ**

Утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25.

**4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ
АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

Утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25.

**5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ
РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА,
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ
ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ**

Утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 16.07.2025 N 25.

Приложение N 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Оформление и выдача удостоверений гражданам,
подвергшимся воздействию радиации"

в Департамент социальной защиты населения Томской области

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(почтовый индекс, город, улица, дом, корпус, квартира)

Номер контактного телефона: _____

Паспорт: _____
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

С паспортом сверено: _____
(подпись специалиста)

Запрос (заявление)

Прошу выдать удостоверение <*> _____

(указать категорию заявителя из пункта 2 Административного регламента)

Представлены следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

<*> в случае запроса на выдачу дубликата удостоверения указать
обстоятельства утраты или порчи.

(дата)

(подпись)

Принято " __ " _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия и должность лица, ответственного за прием
документов)

Приложение
к заявлению
по выдаче удостоверений гражданам,
подвергшимся воздействию радиации

рекомендуемый образец

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью организации учета выдачи удостоверения гражданам,

(указать категорию заявителя из пункта 2 Административного регламента)

1. Дата рождения: _____
(число, месяц, год)

2. Документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия, номер

документа, кем и когда выдан)

3. Адрес постоянного места жительства: _____

4. Удостоверение гражданина, подвергшегося воздействию радиации

(при наличии):

(серия, номер документа, кем и когда выдан)

5. Документ (его реквизиты), являющийся основанием для выдачи удостоверения гражданина, _____;

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Настоящее заявление действует на период до истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ " __ " _____ 20__ г.
(Ф.И.О)

(подпись)

Приложение N 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Оформление и выдача удостоверений гражданам,
подвергшимся воздействию радиации"

Список изменяющих документов
(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области
от 30.03.2021 N 10)

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН

Наименование Департамента	Адрес, телефон для справок и предварительной записи на прием
Департамент социальной защиты населения Томской области	г. Томск, 634021, ул. Шевченко, 24, (8-3822) 60-27-00, (8-3822) 60-27-49, факс (8-3822) 60-27-04, адрес электронной почты: dszn@socialwork.tomsk.gov.ru

ПЕРЕЧЕНЬ УПОЛНОМОЧЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Наименование уполномоченного учреждения	Адрес, телефон для справок и предварительной записи на прием
Центр социальной поддержки населения г. Томска:	
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Кировского района г. Томска"	634041, г. Томск, пр. Кирова, 48 8 (3822) 43-08-04, 43-09-16, 43-52-63 (факс) sznu@social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Ленинского района г. Томска"	634057, г. Томск, ул. 79 Гвардейской дивизии, 11/2 8 (3822) 90-47-32, 90-47-56, 90-47-40, 90-47-06 (факс), cspnlen@social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Октябрьского района г. Томска"	634063, г. Томск, ул. Суворова, 17 8 (3822) 68-37-78, 68-37-69, 68-37-79 (факс) szns@social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Советского района г. Томска"	г. Томск, ул. Тверская, 74 8 (3822) 71-39-59, 71-39-33, 714-013 (факс) cspnsov@social.tomsk.gov.ru
Центры социальной поддержки населения по городам и муниципальным районам Томской области	
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Александровского района"	636760, с. Александровское, ул. Ленина, д. 7 (8-382-55) 25-080, 24-415 aleksan@socialwork.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения"	636840, г. Асино, ул. Ленина, 70

Асиновского района"	(8-382-41) 23-008, 22-732 asino@czs.socialwork.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Бакcharского района"	636200, с. Бакchar, ул. Хомутского, 71 (8-382-49) 21-285, 21-360 bakchar@czs.social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Верхнекетского района"	636500, п. Белый Яр, ул. Свердлова, 12 (8-382-58) 21-583, 23-941 verhket@czs.social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Зырянского района"	636850, с. Зырянское, ул. Советская, 46а (8-382-43) 22-965, 22-268 zyryan@czs.social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Каргасокского района"	636700, с. Каргасок, ул. Голещихина, 38 (8-382-53) 23-497, 23-045 kargasok@czs.social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения г. Кедрового"	636615, г. Кедровый, 1 мкр., д. 41 (8-382-50) 35-108, 35-127 kedrovyi@czs.socialwork.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Кривошеинского района"	636300, с. Кривошеино, ул. Ленина, 9 (8-382-51) 22-620, 22-000 apv@czskri.social.tomsk.gov.ru krivosheino@czs.socialwork.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Кожевниковского района"	636160, с. Кожевниково, ул. Гагарина, 36, стр. 6 (8-382-44) 22-140, 22-791 kozhevnikovo@czs.social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Колпашевского района"	636465, г. Колпашево, ул. Обская, 65, стр.7 (8-382-54) 40-529, 40-331 kolpashevo@czs.social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Молчановского района"	636330, с. Молчаново, ул. Димитрова, 51 (8-382-56) 23-024, 22-448 molchanovo@czs.social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Парабельского района"	636600, с. Парабель, ул. Шишкова, 6 (8-382-52) 21-758, 21-310 parabel@czs.socialwork.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Первомайского района"	636930, с. Первомайское, ул. Ленинская, 38 (8-382-45) 21-907, 21-109 pervomaika@czs.social.tomsk.gov.ru

Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения г. Стрежевого"	636780 г. Стрежевой, ул. Нефтяников, 23 (8-382-59) 59-850, 59-844 strejevoi@social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Тегульдетского района"	636900, с. Тегульдет, ул. Ленина, 97 (8-382-46) 21-851, 22-189 teguldet@czs.social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Томского района"	634009, г. Томск, ул. Р.Люксембург, 19 (8382) 60-68-32, 60-68-33, 60-68-34 tom@czs.social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Чаинского района"	636400, с. Подгорное, ул. Ленинская, 11 (8-382-57) 21-686, 21-197 chainsk@czs.social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения Шегарского района"	636130, с. Мельниково, ул. Московская, 17 (8-382-47) 22-303, 21-533 shegarka@czs.social.tomsk.gov.ru
Областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения ЗАТО Северск"	636000, ЗАТО Северск, ул. Советская, 15 (8-382-3) 53-11-51, 53-11-52 zentr@social.tomsk.gov.ru

Приложение N 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Оформление и выдача удостоверений гражданам,
подвергшимся воздействию радиации"

ГРАФИК <*>
приема и консультирования граждан
специалистами Департамента/ уполномоченного учреждения

N пп	День недели	Время приема, консультирования <***>
1	Понедельник	
2	Вторник	
3	Среда	
4	Четверг	
5	Пятница	
6	Суббота, воскресенье	Выходной

<*> Разрабатывается, утверждается руководителем уполномоченного органа и размещается на сайте Департамента.

<***> В нерабочие праздничные дни консультирование и прием граждан не осуществляются.

Приложение N 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Оформление и выдача удостоверений гражданам,
подвергшимся воздействию радиации"

БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ОФОРМЛЕНИЕ И ВЫДАЧА
УДОСТОВЕРЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ПОДВЕРГШИМСЯ ВОЗДЕЙСТВИЮ РАДИАЦИИ"

Утратила силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 30.03.2021 N 10.
