



КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12.02.2018

№ 1

г. Томск

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Томской области, состоящими в штате Комитета государственного финансового контроля Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садовническим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», с пунктом 2 постановления Администрации Томской области от 26.12.2017 № 465а «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими, состоящими в штате Администрации Томской области, и государственными гражданскими служащими, замещающими должности руководителей исполнительных органов государственной власти Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Томской области, состоящими в штате Комитета государственного финансового контроля Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садовническим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

Е.В.Пацукова



УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета
государственного финансового
контроля
Томской области
от 12.02.2018 № 1

Порядок получения государственными гражданскими служащими Томской области, состоящими в штате Комитета государственного финансового контроля Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садовническим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Томской области (далее - гражданский служащий), состоящими в штате Комитета государственного финансового контроля Томской области (далее - Комитет) разрешения председателя Комитета на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией или общественным объединением (за исключением политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садовническим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее - Порядок).

2. Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения, связанные с участием государственных гражданских служащих в управлении юридическими лицами, учредителем (участником, членом) которых является Томская область, порядок оформления которого установлен постановлением Администрации Томской области от 09.11.2006 № 136а «Об утверждении Положения о порядке оформления поручения государственному гражданскому служащему Томской области, лицу, замещающему государственную должность Томской области, на участие в управлении юридическими лицами, учредителем (участником, членом) которых является Томская область, деятельности и предоставления отчетности уполномоченными представителями Томской области в органах управления юридических лиц, учредителем (участником, членом) которых является Томская область».

3. Гражданский служащий, принявший решение участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав её коллегиального органа, направляет ходатайство о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиальных органов управления (далее - ходатайство), составленное на имя председателя Комитета, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений, до начала участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиальных органов управления.

При наличии гражданский служащий прилагает к ходатайству материалы, подтверждающие намерение гражданского служащего участвовать в управлении некоммерческой организацией:

- 1) копия устава некоммерческой организации;

2) копия решения некоммерческой организации о привлечении гражданского служащего к участию в управлении ею.

4. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, осуществляет регистрацию ходатайства в день его поступления в журнале учета ходатайств, составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, рассматривает ходатайство на предмет наличия конфликта интересов или возможности его возникновения в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и подготавливает мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившем ходатайство, получать от него письменные пояснения и документы, определяющие функции по планируемому участию в управлении некоммерческой организацией.

6. Ходатайство, документы, приложенные к нему (при наличии), мотивированное заключение представляются председателю Комитета в течение четырнадцати рабочих дней со дня регистрации.

7. По итогам рассмотрения ходатайства председатель Комитета в течение десяти рабочих дней со дня поступления к нему ходатайства и мотивированного заключения принимает одно из следующих решений:

разрешить гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав её коллегиальных органов управления;

отказать гражданскому служащему в выдаче разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав её коллегиальных органов управления.

Основанием для отказа гражданскому служащему в выдаче разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав её коллегиальных органов управления является наличие личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Решение председателя Комитета принимается путем наложения на ходатайстве резолюции «разрешить» или «отказать».

8. Уведомление о принятом председателем Комитета решении вручается под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений, гражданскому служащему, представившему ходатайство, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком разрешении.

9. После рассмотрения оригинал ходатайства приобщается к личному делу гражданского служащего.

Копия ходатайства, документы, приложенные к нему (при наличии), мотивированное заключение хранятся в Комитете у лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений.

Приложение № 1

к Порядку получения государственными гражданскими служащими Томской области, состоящими в штате Комитета государственного финансового контроля Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

Председателю Комитета государственного
финансового контроля Томской области

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

должность государственного гражданского служащего Томской области,
состоящие о в штате Комитета государственного
финансового контроля Томской области)

Ходатайство о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне с _____ 20__ года участвовать на безвозмездной основе в управлении

(полное наименование некоммерческой организации, в управлении которой предполагается участие государственного гражданского

го служащего Томской области, состоящего в штате Комитета государственного финансового контроля Томской области)

(форма предполагаемого участия в управлении некоммерческой организацией - в качестве единоличного исполнительного органа

или вхождение в состав коллегиального органа управления, причина, по которой необходимо участие в управлении

некоммерческой организации)

Настоящим подтверждаю, что выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликта интересов и (или) возможности его возникновения. При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять требования, соблюдать запреты и ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

_____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(должность лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений, принявшего ходатайство)

_____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))