



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.03.2013

№ 144-ра

Об утверждении Рекомендованного перечня муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах

1. Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах, распоряжения Губернатора Томской области от 15.02.2013 № 51-р «Об утверждении плана организации поэтапного предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в Томской области и рекомендуемого плана организации поэтапного предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» муниципального района (городского округа) Томской области» утвердить Рекомендованный перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах (далее – Рекомендованный перечень), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Томской области на основе Рекомендованного перечня разработать и принять муниципальные правовые акты, утверждающие перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Томской области по территориальному развитию и взаимодействию с органами местного самоуправления Рожкова А.М.

И.о. Губернатора Томской области



А.М.Феденёв

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
Томской области
от 01.03.2013 № 144-ра

Рекомендованный перечень муниципальных услуг, предоставление
которых осуществляется по принципу «одного окна»
в многофункциональных центрах

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
Городской округ/муниципальный район	
1.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте
2.	Выдача градостроительного плана земельного участка
3.	Выдача, продление, внесение изменений в разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства
4.	Выдача разрешения на строительство объекта индивидуального жилищного строительства
5.	Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию
6.	Выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение
7.	Выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
8.	Предоставление земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, в аренду из земель, находящихся в муниципальной собственности, а также земель, государственная собственность на которые не разграничена
9.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земель государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства
10.	Выдача, аннулирование разрешения на установку рекламных конструкций
11.	Присвоение адреса объекту недвижимости
12.	Перевод земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в составе таких земель из одной категории в другую, за исключением земель сельскохозяйственного назначения
13.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях
14.	Прием заявлений и принятие решений о предоставлении физическим или юридическим лицам муниципального имущества, находящегося в казне муниципального образования, в аренду, безвозмездное пользование (кроме земельных участков)
15.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)
16.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей

17.	Предоставление архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации (исполнение запросов социально-правового характера)
18.	Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям
Сельское поселение	
19.	Предоставление права заготовки гражданами древесины для собственных нужд
20.	Присвоение адреса объекту недвижимости
21.	Предоставление выписок из похозяйственной книги
22.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в собственности сельского поселения и предназначенных для сдачи в аренду
23.	Выдача ордера на проведение земляных работ
24.	Согласование вырубki деревьев
25.	Предоставление выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения

