



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.04.2014

№ 196-ра

О мерах по обеспечению достижения и мониторинга целевых показателей

В целях исполнения указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» в части повышения заработной платы работников:

1. Департаменту здравоохранения Томской области, Департаменту общего образования Томской области, Департаменту по культуре и туризму Томской области, Департаменту социальной защиты населения Томской области, Департаменту по вопросам семьи и детей Томской области, Департаменту по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области, Департаменту среднего профессионального и начального профессионального образования Томской области (далее – исполнительные органы) в срок до 15 апреля 2014 года внести изменения:

1) в планы мероприятий (региональные «дорожные карты») повышения эффективности и качества услуг в отраслях социальной сферы, где:

установить показатели предельной доли расходов на оплату труда основного, вспомогательного и административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждений по годам на 2013 – 2018 годы;

предусмотреть мероприятия, направленные на достижение предельной доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений до 2018 года;

2) в финансовом обеспечении планов мероприятий (региональных «дорожных карт») отразить мероприятия, направленные на достижение предельной доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений, как источник достижения агрегированных показателей по уровню заработной платы.

2. Исполнительным органам, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения, в срок до 15 апреля 2014 года утвердить перечень должностей, относимых к административно-управленческому, вспомогательному и прочему персоналу, в положениях по оплате труда работников областных государственных (автономных, казенных и бюджетных) учреждений, находящихся в ведении исполнительных органов.

3. Утвердить Порядок организации и проведения мониторинга целевых показателей, установленных в планах мероприятий (региональных «дорожных картах»), согласно приложению к настоящему распоряжению.

4. Установить, что руководители исполнительных органов несут персональную ответственность за организацию и проведение мониторинга целевых показателей, установленных в планах мероприятий (региональных «дорожных картах») в соответствии с пунктом 3 настоящего распоряжения, по подведомственной сфере.

5. Рекомендовать главам муниципальных образований Томской области обеспечить представление информации для мониторинга целевых показателей, установленных в планах мероприятий (региональных «дорожных картах»).

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Томской области по социальной политике Акатаева Ч.М.

И.о. Губернатора Томской области



А.М.Феденёв

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
Томской области
от 03.04.2014 № 196-ра

Порядок
организации и проведения мониторинга целевых показателей, установленных
в планах мероприятий (региональных «дорожных картах»)

№ п/п	Наименование мероприятия мониторинга	Срок исполнения	Исполнители	Ответственные за предоставление исходной информации
1.	Сбор: форм федерального статистического наблюдения (№ 3П-образование, № 3П- культура, № 3П-соц., № 3П- здрав.); отчетов по приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку	На 10-й день после отчетного периода (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Департамент здравоохранения Томской области, Департамент общего образования Томской области, Департамент по культуре и туризму Томской области, Департамент социальной защиты населения Томской области, Департамент по вопросам семьи и детей Томской области, Департамент по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области, Департамент среднего профессионального и начального профессионального образования Томской области, Департамент лесного хозяйства Томской области	Руководители областных государственных учреждений, главы муниципальных образований Томской области (по согласованию), руководители муниципальных учреждений (по согласованию)
2.	Ежеквартальный мониторинг согласно приложениям № 1	На 30-й день после отчетного периода	Департамент здравоохранения Томской области,	

	и № 2 к настоящему Порядку и размещение (в электронном виде) форм мониторинга на официальном сайте	(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Департамент общего образования Томской области, Департамент социальной защиты населения Томской области, Департамент по культуре и туризму Томской области, Департамент по вопросам семьи и детей Томской области, Департамент по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области, Департамент среднего профессионального и начального профессионального образования Томской области; Департамент лесного хозяйства Томской области	
3.	Формирование сводных форм мониторинга согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку и размещение их (в электронном виде) на официальном сайте	На 40-й день после отчетного периода (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Департамент здравоохранения Томской области (по категориям «врачи и работники медицинских организаций, имеющие высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)», «средний медицинский (фармацевтический) персонал и персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг»; «младший медицинский (фармацевтический) персонал»)	Департамент общего образования Томской области, Департамент социальной защиты населения Томской области, Департамент по вопросам семьи и детей Томской области, Департамент по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области, Департамент среднего профессионального и начального профессионального

				образования Томской области
			Департамент общего образования Томской области (по категории «педагогические работники учреждений общего, дошкольного и дополнительного образования детей»)	Департамент по культуре и туризму Томской области, Департамент по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области
			Департамент среднего профессионального и начального профессионального образования Томской области (по категории «преподаватели и мастера производственного обучения учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования»)	Департамент по культуре и туризму Томской области, Департамент лесного хозяйства Томской области
			Департамент социальной защиты населения Томской области (по категориям «социальные работники», «педагогические работники образовательных, медицинских организаций или организаций, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»)	Департамент здравоохранения Томской области, Департамент по вопросам семьи и детей Томской области
			Департамент по культуре и туризму Томской области (по категории «работники учреждений культуры»)	—
4.	Пояснительная записка о выполнении показателей, утвержденных в планах мероприятий (региональных «дорожных картах»), с учетом сформированной Росстатом итоговой отчетности за соответствующий период	На 45-й день после отчетного периода (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Департамент здравоохранения Томской области, Департамент общего образования Томской области, Департамент по культуре и туризму Томской области, Департамент социальной защиты населения Томской области,	

	(квартал, полугодие, 9 месяцев, год) курирующему заместителю Губернатора Томской области и в Департамент труда и занятости населения Томской области		Департамент среднего профессионального и начального профессионального образования Томской области	
5.	Аналитическая записка Губернатору Томской области	На 60-й день после отчетного периода (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Департамент труда и занятости населения Томской области	



Приложение № 1 к Порядку организации и проведения мониторинга
целевых показателей, установленных в планах мероприятий
(региональных "дорожных картах")

Наименование учреждений ОГУ и МУ	Среднесписочная численность отдельной категории работников государственных и муниципальных учреждений, человек	Отношение средней заработной платы работников соответствующей категории к средней заработной плате в экономике Томской области, %***	Средняя заработная плата отдельной категории работников списочного состава, руб.**
1	2	3	4
Наименование отдельной категории работников, участвующей в реализации указов Президента РФ (категория I)			
Департамент 1			
ОГУ 1			
ОГУ 2			
Всего по ОГУ, подведомственным Департаменту 1			
Муниципальное образование 1			
МУ 1			
МУ 2			
.....			
Всего по муниципальному образованию 1			
Муниципальное образование 2			
МУ 1			
МУ 2			
.....			
Всего по муниципальному образованию 2			
.....			
ИТОГО Департамент 1 по категории 1 в соответствии с региональной "дорожной картой"			
Департамент 2*			
ОГУ 1			
ОГУ 2			
Всего по ОГУ, подведомственным Департаменту 2			
Муниципальное образование 1			
МУ 1			
МУ 2			
.....			
Всего по муниципальному образованию 1			
Муниципальное образование 2			
МУ 1			
МУ 2			
.....			
Всего по муниципальному образованию 2			
.....			
ИТОГО Департамент 2 по категории 1 в соответствии с региональной "дорожной картой"***			
ВСЕГО по категории 1 в соответствии с агрегированным целевым показателем региональной "дорожной карты" *			

Наименование учреждений ОГУ и МУ	Среднесписочная численность отдельной категории работников государственных и муниципальных учреждений, человек	Отношение средней заработной платы работников соответствующей категории к средней заработной плате в экономике Томской области, %***	Средняя заработная плата отдельной категории работников списочного состава, руб.**
Наименование отдельной категории работников, участвующей в реализации указов Президента РФ (категория 2)			
Департамент 1			
ОГУ 1			
ОГУ 2			
Всего по ОГУ, подведомственным Департаменту 1			
Муниципальное образование 1			
МУ 1			
МУ 2			
.....			
Всего по муниципальному образованию 1			
Муниципальное образование 2			
МУ 1			
МУ 2			
.....			
Всего по муниципальному образованию 2			
.....			
ИТОГО Департамент 1 по категории 2 в соответствии с региональной "дорожной картой"			
Департамент 2*			
ОГУ 1			
ОГУ 2			
Всего по ОГУ, подведомственным Департаменту 2			
Муниципальное образование 1			
МУ 1			
МУ 2			
.....			
Всего по муниципальному образованию 1			
Муниципальное образование 2			
МУ 1			
МУ 2			
.....			
Всего по муниципальному образованию 2			
.....			
ИТОГО Департамент 2 по категории 2 в соответствии с региональной "дорожной картой"			
ВСЕГО по категории 2 в соответствии с агрегированным целевым показателем региональной "дорожной карты"			

* В рамках исполнения пункта 3 Порядка организации и проведения мониторинга целевых показателей, установленных в планах мероприятий (региональных «дорожных картах»).

** В рамках исполнения пунктов 2 и 3 Порядка организации и проведения мониторинга целевых показателей, установленных в планах мероприятий (региональных «дорожных картах»).

*** Среднемесячная заработная плата в экономике Томской области в соответствии с региональными "дорожными картами".

Приложение № 2 к Порядку организации и проведения
мониторинга целевых показателей, установленных в планах
мероприятий (региональных "дорожных картах")

Наименование учреждений ОГУ и МУ	Соотношение ФОТ вспомогательного и основного персонала, %	Доля ФОТ АУП в общем ФОТ, %
1	2	3
Наименование региональной "дорожной карты"		
Департамент 1		
ОГУ, подведомственные Департаменту 1		
ОГУ 1		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
ОГУ 2		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
.....		
Итого по ОГУ		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
Муниципальное образование 1		
МУ 1		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
МУ 2		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
Итого по муниципальному образованию 1		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
Муниципальное образование 2		
МУ 1		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
МУ 2		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
Итого по муниципальному образованию 2		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
.....		
Департамент 2*		
ОГУ, подведомственные Департаменту 2		
ОГУ 1		

Наименование учреждений ОГУ и МУ	Соотношение ФОТ вспомогательного и основного персонала, %	Доля ФОТ АУП в общем ФОТ, %
1	2	3
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
ОГУ 2		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
.....		
Итого по ОГУ		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
Муниципальное образование 1		
МУ 1		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
МУ 2		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
Итого по муниципальному образованию 1		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
.....		
Муниципальное образование 2		
МУ 1		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
МУ 2		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
Итого по муниципальному образованию 2		
Административно-управленческий персонал		
Основной персонал		
Прочий персонал		
ВСЕГО в соответствии с агрегированным целевым показателем региональной "дорожной карты"		

* В рамках исполнения пункта 3 Порядка организации и проведения мониторинга целевых показателей, установленных в планах мероприятий (региональных «дорожных картах»).