



**КОМИТЕТ ПО КОНТРОЛЮ, НАДЗОРУ И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ В  
СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ТОМСКОБРНАДЗОР)**

**ПРИКАЗ**

10.07.2017

№ 10

О внесении изменения в приказ от 05.02.2014 № 1

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 12.10.2015 № 1089 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с федеральным законодательством

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ от 05.02.2014 № 1 «О Порядке сообщения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в штате Комитета по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей» следующие изменения:

1) наименование приказа изложить в следующей редакции: «О Порядке сообщения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в штате Комитета по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа)»;

2) пункт 1 приказа изложить в следующей редакции: «Утвердить Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в штате Комитета по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) в соответствии приложением к настоящему приказу.»;

3) в приложении к приказу:

а) наименование изложить в следующей редакции: «Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в штате Комитета по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа)»;

б) подпункт «б» пункта 2 изложить в следующей редакции: «б) **получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей**» – получение Служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами

и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.»;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции: «3. Служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.»;

г) пункт 4 изложить в следующей редакции: «4. Служащие обязаны уведомлять Комитет по контролю надзору и лицензированию в сфере образования Томской области (далее – Комитет) обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.»;

д) пункт 5 изложить в следующей редакции: «5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно приложению к настоящему Порядку, представляется Служащим председателю Комитета не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка.»;

е) дополнить пунктом 14-1 следующей редакции: «14-1. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило заявление, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, либо в случае отказа указанных в данном пункте лиц от выкупа такого подарка подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче председателем Комитета в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.»;

ж) приложение изложить в новой редакции в соответствии приложением к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет-портале «Электронная администрация Томской области».

3. Направить настоящий приказ для регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области.

4. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет-сайте Комитета по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

Е.Е. Змеева

Приложение  
к приказу Комитета по контролю, надзору и  
лицензированию в сфере образования Томской  
области от 10.07.2017 № 10

Приложение  
к Порядку сообщения государственными  
гражданскими служащими Томской области,  
проходящими службу в штате Комитета по  
контролю, надзору и лицензированию в сфере  
образования Томской области, о получении  
подарка в связи с протокольными мероприятиями,  
служебными командировками и другими  
официальными мероприятиями, участие в которых  
связано с исполнением служебных (должностных)  
обязанностей, его сдачи, оценки и реализации  
(выкупа), утвержденному приказом Комитета по  
контролю, надзору и лицензированию в сфере  
образования Томской области от 05.02.2014 г. № 1

### Уведомление о получении подарка

Председателю Комитета по контролю, надзору  
и лицензированию в сфере образования  
Томской области  
от \_\_\_\_\_  
(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Извещаю о получении \_\_\_\_\_  
(дата получения)

подарка(ов) на \_\_\_\_\_  
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,  
другого официального мероприятия, место и дата проведения)

| Наименование подарка | Характеристика подарка, его описание | Количество предметов | Стоимость в рублях * |
|----------------------|--------------------------------------|----------------------|----------------------|
| 1.                   |                                      |                      |                      |
| 2.                   |                                      |                      |                      |
| 3.                   |                                      |                      |                      |
| Итого                |                                      |                      |                      |

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах.  
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_  
“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.