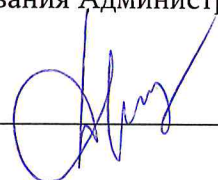


УТВЕРЖДАЮ:
начальник Департамента науки и высшего
образования Администрации Томской области

 / Е.В. Дрыганова /

**Проведение отбора (запроса предложений)
на предоставление из областного бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и
научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного
отбора на получение грантов Российского научного фонда**

Организатор отбора (запроса предложений): Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении отбора (запроса предложений) на предоставление из областного бюджета грантов в форме субсидий образовательным
организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов,
являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда**

1. Общая информация

Наименование отбора	Отбор получателей субсидии для предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда (далее – грант)
Нормативный правовой акт	Постановление Администрации Томской области от 6 июля 2023 года № 310а «О предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда», утверждающее Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда (далее – Порядок).

Категории получателей гранта	Категориями получателей гранта являются образовательные организации высшего образования и научные организации Российской академии наук, зарегистрированные в установленном законом порядке и осуществляющие деятельность на территории Томской области, реализующие научные проекты, являющиеся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда.
2. Сроки проведения отбора	
Сроки проведения отбора, в т.ч.:	с 13 июля 2023 года по 17 июля 2023 года
Дата начала подачи заявок участников отбора	13 июля 2023 года, с 16.00 часов
Дата окончания приема заявок участников отбора	17 июля 2023 года, до 18.00 часов
Место и время приема заявок участников отбора	Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области, 634050, г. Томск, площадь Ленина, д. 6, каб. 454, с понедельника по пятницу с 09-00 до 18.00 (кроме выходных и праздничных дней), обед с 12-30 до 13-30.
Цель предоставления гранта	Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат образовательных организаций высшего образования и научных организаций Российской академии наук, зарегистрированных в установленном законом порядке и осуществляющих на территории Томской области деятельность, связанную с реализацией научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов в рамках реализации мероприятия «Организация совместных конкурсов фундаментальных научных исследований по соглашениям с научными фондами, включая поддержку молодых ученых. Предоставление грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда» государственной программы «Развитие инновационной деятельности и науки в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 359а «Об утверждении государственной программы «Развитие инновационной деятельности и науки в Томской области».
3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты	

Департамента науки и высшего образования Администрации Томской области

Организатора отбора	Администрация Томской области в лице Департамента науки и высшего образования Администрации Томской области (далее – Департамент науки и высшего образования)
Контактные телефоны	8 (3822) 51-74-84
Контактное лицо	Соболевская Анна Александровна
Местонахождение и почтовый адрес	634050, г. Томск, площадь Ленина, д. 6
Адрес электронной почты	sobolevskaaa@tomsk.gov.ru

4. Результат предоставления гранта

Результатом предоставления гранта является обеспечение финансирования 18 (восемнадцати) проектов – победителей по состоянию на 31 декабря года предоставления гранта.

5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям

Требования к участникам отбора	Участники отбора должны соответствовать на дату подачи заявки: - у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью; - участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,
--------------------------------	--

	или главным бухгалтером участника отбора; 4. участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; 5. участники отбора не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 Порядка; 6. участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения; 7. у участника отбора на любую дату, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
Перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям	Участники отбора представляют заявку на участие в отборе (по форме в соответствии с приложением № 1 к Порядку), включающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором с приложением следующих документов: 1) технического задания, отражающего содержание проекта-победителя, указанного в пункте 4 Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку; 2) копии протокола заседания правления Российского научного фонда о признании проекта победителем конкурсного отбора; 3) заверенных руководителем участника отбора копий учредительных документов участников отбора; 4) согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие бюджетного или автономного учреждения в отборе и на заключение соглашения; 5) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (иного уполномоченного лица) действовать от

	имени участника отбора; 6) заверенного руководителем (иным уполномоченным лицом) участника отбора плана достижения характеристик на период использования гранта в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку; 7) сметы расходов на использование гранта в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – смета расходов) с приложением экономически обоснованного расчета по каждому проекту-победителю (с приложением документов, подтверждающих сумму расходов по каждому проекту); 8) гарантийного обязательства, подтверждающего, что участник отбора соответствует критериям, требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 9 Порядка; 9) гарантийного обязательства об использовании гранта на цель, указанную в пункте 2 Порядка. Участники отбора вправе дополнительно представить по собственной инициативе: 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 1 месяц до дня подачи заявки; 2) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на любую дату, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки; 3) выписку из реестра дисквалифицированных лиц и (или) справку об отсутствии запрашиваемой информации в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника отбора, полученные на дату подачи заявки.
6. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора	
Порядок подачи заявок участниками отбора	Для участия в отборе участники отбора в сроки, установленные в настоящем объявлении о проведении отбора, представляют в Департамент науки и высшего образования по адресу: 634050, площадь Ленина, д. 6, каб. 454 заявку по форме согласно приложению № 1 к Порядку на бумажном носителе в одном экземпляре с приложением следующих документов: 1) технического задания, отражающего содержание проекта-победителя, указанного в пункте 4 Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку; 2) копии протокола заседания правления Российского научного фонда о признании проекта победителем

конкурсного отбора;

3) заверенных руководителем участника отбора копий учредительных документов участников отбора;

4) согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие бюджетного или автономного учреждения в отборе и на заключение соглашения;

5) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (иного уполномоченного лица) действовать от имени участника отбора;

6) заверенного руководителем (иным уполномоченным лицом) участника отбора плана достижения характеристик на период использования гранта в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

7) сметы расходов на использование гранта в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – смета расходов) с приложением экономически обоснованного расчета по каждому проекту-победителю (с приложением документов, подтверждающих сумму расходов по каждому проекту);

8) гарантийного обязательства, подтверждающего, что участник отбора соответствует критериям, требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 9 Порядка;

9) гарантийного обязательства об использовании гранта на цель, указанную в пункте 2 Порядка.

Участники отбора вправе дополнительно представить по собственной инициативе:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 1 месяц до дня подачи заявки;

2) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на любую дату, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

3) выписку из реестра дисквалифицированных лиц и (или) справку об отсутствии запрашиваемой информации в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника отбора, полученные на дату подачи заявки.

В случае если участник отбора по собственной инициативе не предоставил документы, указанные в подпунктах 1), 2), 3) пункта 11 Порядка, Департамент науки и высшего образования в срок не позднее 3 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок истребует указанные в настоящем абзаце документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия по состоянию на текущую дату подачи документов.

	В период проведения отбора участник отбора вправе подать не более одной заявки, которая может содержать сведения о нескольких проектах-победителях.
7. Порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора	
Порядок отзыва заявок участников отбора и документов	Участник отбора вправе отозвать заявку путем подачи в Департамент науки и высшего образования заявления об отзыве заявки в произвольной форме до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора. Заявка возвращается участнику отбора в день регистрации письменного обращения об отзыве заявки посредством электронной почты.
Основания для возврата заявок участников отбора	В случае отклонения заявки участника отбора, заявка возвращается Департаментом науки и высшего образования участнику отбора по указанному в заявке адресу с указанием основания отклонения заявки в соответствии с пунктом 16 Порядка в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении заявки. Представленные участниками отбора заявки на участие в отборе, включая документы, входящие в состав заявок, не возвращаются участникам отбора, чьи заявки признаны соответствующим требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении отбора.
Порядок внесения изменений в заявки участников отбора	Участник отбора может внести изменения в заявку до истечения установленного срока окончания приема заявок путем подачи письменного заявления в Департамент науки и высшего образования о внесении изменений в заявку.
8. Правила рассмотрения заявок участников отбора	
Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора	Департамент науки и высшего образования рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, с использованием документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в соответствии с регламентом взаимодействия Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области с Департаментом науки и высшего образования при предоставлении грантов (далее – Регламент взаимодействия) в срок, не превышающий 20-ти рабочих дней с даты окончания приема заявок. В случае если участник отбора по собственной инициативе не предоставил документы, указанные в подпунктах

1), 2), 3) пункта 11 Порядка, Департамент науки и высшего образования в срок не позднее 3 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок истребует указанные в настоящем абзаце документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия по состоянию на текущую дату подачи документов.

В период проведения отбора участник отбора вправе подать не более одной заявки, которая может содержать сведения о нескольких проектах-победителях.

По результатам рассмотрения заявок Департамент науки и высшего образования принимает одно из следующих решений:

- 1) о соответствии заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и признании участника отбора победителем отбора;
- 2) об отклонении заявки.

Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- 1) несоответствие участника отбора критериям и требованиям, предусмотренным соответственно пунктами 5, 9 Порядка;
- 2) несоответствие предоставленных участником отбора заявки и документов требованиям, предусмотренным в пункте 10 Порядка, объявлению;
- 3) недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;
- 4) несоответствие участника отбора пункту 4 Порядка;
- 5) предоставление документов, предусмотренных пунктом 10 Порядка, по истечении срока, установленного в объявлении о проведении отбора;
- 6) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 10 Порядка.

Департамент науки и высшего образования в течение 14-ти календарных дней со дня принятия решения в соответствии с пунктом 15 Порядка обеспечивает размещение информации о результатах рассмотрения на едином портале и официальном сайте Департамента науки и высшего образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включающей следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены и признаны победителями отбора;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) гранта, с которым(ми) заключается соглашение о предоставлении гранта, и размер предоставляемого ему (им) гранта.

В случае отклонения заявки участника отбора, заявка возвращается Департаментом науки и высшего образования участнику отбора по указанному в заявке адресу с указанием основания отклонения заявки в соответствии с пунктом 16 Порядка в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении заявки.

Департамент науки и высшего образования на основании документов, указанных в пункте 21 Порядка, в течение 2-х рабочих дней со дня признания участников отбора победителями отбора принимает решение о предоставлении гранта и осуществляет меры по подготовке распоряжения Администрации Томской области об утверждении перечня победителей отбора с указанием объемов финансирования по каждому проекту-победителю.

Департамент науки и высшего образования в течение 1-го рабочего дня с даты издания распоряжения Администрации Томской области об утверждении перечня победителей отбора направляет в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области уведомление о необходимости заключения соглашений о предоставлении грантов с получателями гранта с приложением распоряжения Администрации Томской области об утверждении перечня победителей отбора.

Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области в течение 5-ти рабочих дней с даты получения от Департамента науки и высшего образования уведомления о необходимости заключения соглашений о предоставлении грантов с получателями грантов направляет им проекты соглашений для подписания.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления

1. Участники отбора вправе с даты начала подачи заявок на участие в отборе, указанной в пункте 2 настоящего объявления, и не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания приема заявок на участие в отборе, направить в электронной форме (сканированная копия) на электронную почту, указанную в пункте 3 настоящего объявления, запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора.
2. Разъяснение положений объявления о проведении отбора предоставляются участникам отбора в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса.
3. Разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять его суть.

10. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение)

Получатель гранта не позднее 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и предоставляет в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения

В случае неподписания соглашения получателем гранта в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения получатель гранта считается уклонившимся от подписания соглашения.